



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

От «04» 10 2021 года № 454

г. Сатка

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения на территории Саткинского муниципального района Челябинской области общественных обсуждений о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе»

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Минприроды Российской Федерации от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Уставом муниципального образования «Саткинский муниципальный район», а также с целью упорядочения работы по организации и проведения общественных обсуждений на территории Саткинского муниципального района Челябинской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения на территории Саткинского муниципального района Челябинской области общественных обсуждений о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (Приложение 1).

2. Определить уполномоченным органом, ответственным за организацию и проведение общественных обсуждений о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Управление строительства и архитектуры Администрации Саткинского муниципального района (Толкачева М.Л.).

3. Постановление Администрации Саткинского муниципального района № 6 от 12.01.2016 г. «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе на территории Саткинского муниципального района Челябинской области» считать утратившим силу.

4. Начальнику отдела организационной и контрольной работы Управления делами и организационной работы (Корочкина Н.П.) опубликовать настоящее постановление в газете «Саткинский рабочий» и на официальном сайте Администрации Саткинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Саткинского муниципального района Баранова П.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Саткинского муниципального района



А.А. Глазков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Саткинского муниципального района  
Челябинской области  
от «04» 10 2021 года № 757

Положение о порядке организации и проведения на территории Саткинского муниципального района Челябинской области общественных обсуждений о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения на территории Саткинского муниципального района Челябинской области общественных обсуждений о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях шествиях и пикетированиях», Федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 №698 «Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы», приказом Минприроды РФ от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения прав граждан и общественных организаций (объединений) в области охраны окружающей среды и экологической экспертизы, обеспечения гласности, участия граждан и общественных организаций (объединений) в обсуждении планируемой (намечаемой) к реализации на территории Саткинского муниципального района Челябинской области хозяйственной и иной деятельности, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду, и учета общественного мнения при принятии решения органами

местного самоуправления по вопросам реализации планируемой (намечаемой) деятельности.

3. Положение устанавливает последовательность действий уполномоченного органа, ответственного за организацию и проведение на территории Саткинского муниципального района Челябинской области общественных обсуждений о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее по тексту - уполномоченный орган местного самоуправления).

4. Понятия, используемые в настоящем Положении, соответствуют понятиям, используемым в нормативных правовых актах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

5. Целью общественного обсуждения является информирование граждан, общественных объединений, юридических лиц о планируемой (намечаемой) и иной деятельности, в том числе по объектам государственной экологической экспертизы в соответствии со статьями 11, 12 Федерального закона от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

6. Основными принципами проведения общественных обсуждений являются:

– обязательность проведения общественных обсуждений до принятия решений органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам охраны окружающей среды;

– обеспечение добровольного участия и равного права всех заинтересованных сторон на участие в общественных обсуждениях и волеизъявление по обсуждаемому вопросу;

– объективность, открытость и гласность общественных обсуждений;

– ответственность организаторов и участников общественных обсуждений за организацию и проведение общественных обсуждений, качество принятых решений.

7. Предметом общественных обсуждений является обосновывающая документация по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе по объектам государственной экологической экспертизы в соответствии со статьями 11, 12 Федерального закона от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», материалы оценки воздействия на окружающую среду.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду должны соответствовать требованиям, установленным приказом Минприроды РФ от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

8. Проведение общественных обсуждений обеспечивает заказчик – юридическое или

физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом Российской Федерации от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

Исполнителем работ по оценке воздействия на окружающую среду может выступать заказчик, а также физическое или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной или иной деятельности.

9. К участию в общественных обсуждениях допускаются только совершеннолетние граждане.

## II. Общий порядок проведения общественных обсуждений

10. Общественные обсуждения могут проводиться в форме простого информирования, опроса, общественных слушаний или иной форме общественных обсуждений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм указанных в настоящем пункте).

Форму общественных обсуждений определяет орган местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем).

11. Заказчик (исполнитель) подготавливает и представляет в уполномоченный орган местного самоуправления в письменном виде уведомление о проведении общественных обсуждений:

- проекта Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о подготовке Технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду);

- предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы окружающую среду), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее также - объект общественных обсуждений).

В уведомлении о проведении общественных обсуждений указывается следующая информация:

- 1) заказчик или исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального

предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

2) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию и проведение общественных обсуждений;

3) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

4) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

5) предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

6) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

7) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

8) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

9) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа местного самоуправления;

10) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

12. Уполномоченный орган местного самоуправления рассматривает уведомление о проведении общественных обсуждений и принимает решение о назначении общественных обсуждений либо о мотивированном отказе в назначении общественных обсуждений в течение 10 рабочих дней. Заказчик (исполнитель) уведомляются о принятом решении в письменной форме.

Не предоставление заказчиком (исполнителем) документации, предусмотренной п. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 приказа Минприроды Российской Федерации от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», является основанием для отказа в назначении общественных обсуждений.

Решение об отказе в назначении общественных обсуждений может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Решение о назначении общественных обсуждений назначается постановлением Администрации Саткинского муниципального района Челябинской области, которым утверждается:

1) заказчик или исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

2) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) уполномоченного органа местного самоуправления, ответственного за организацию и проведение общественных обсуждений;

3) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

4) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

5) предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

6) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

7) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

8) форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

9) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа местного самоуправления;

10) состав комиссии для проведения общественных обсуждений по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний);

11) иная информация.

14. В состав комиссии уполномоченный орган местного самоуправления включает представителей заинтересованных служб Администрации Саткинского муниципального района Челябинской области, Администрации городских и сельских поселений, входящих в состав Саткинского муниципального района Челябинской области, представителей Собрания депутатов Саткинского муниципального района Челябинской области и депутатских корпусов городских и сельских поселений, входящих в состав Саткинского муниципального района Челябинской области (по согласованию), заказчика (исполнителя), представителей общественности и общественных организаций (по согласованию). Количество представителей граждан и общественных организаций (объединений) должно не превышать одной третьей от количества всех членов комиссии.

15. Полномочия уполномоченного органа местного самоуправления, ответственного за организацию и проведение общественных обсуждений:

1) регистрация уведомлений о проведении общественных обсуждений и принятие решений о назначении общественных обсуждений либо о мотивированном отказе в назначении общественных обсуждений;

2) принятие решения о форме проведения общественных обсуждений (при принятии указанного решения уполномоченный орган местного самоуправления руководствуется степенью экологической опасности намечаемой хозяйственной и иной деятельности, учитывает фактор неопределенности, степень заинтересованности общественности);

3) согласование состава опросных листов;

4) формирование комиссии для проведения общественных обсуждений и подготовка постановления о проведении общественных обсуждений;

5) сбор, анализ и учет замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности в течение всего периода проведения общественных обсуждений, ведение журнала учета замечаний и предложений общественности;

6) составление протокола общественных обсуждений и его подписание всеми членами комиссии.

16. Полномочия комиссии для проведения общественных обсуждений:

1) назначение председателя общественных обсуждений;

2) определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления Саткинского муниципального района, специалистов организаций, представителей



общественности, приглашаемых к участию в общественных обсуждениях в качестве экспертов и консультантов по рассматриваемому вопросу, содействие им в получении всей необходимой информации по теме общественных обсуждений, а также организация участия в общественных обсуждениях заинтересованных лиц, не проживающих на территории Саткинского муниципального района;

3) разработка и утверждение плана мероприятий по ходу общественных обсуждений;

4) члены комиссии при проведении общественных обсуждений вправе высказывать свое мнение по предмету общественных обсуждений, задавать вопросы всем участникам общественных обсуждений;

5) подписание протокола общественных обсуждений.

17. После вступления в силу постановления Администрации Саткинского муниципального района Челябинской области о назначении общественных обсуждений заказчик (исполнитель) информирует общественность и других участников процесса оценки воздействия на окружающую среду о проведении общественных обсуждений через средства массовой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Сведения об уведомлении о проведении общественных обсуждений проекта Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о подготовке проекта Технического задания) и (или) уведомлении о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее - уведомление) размещаются:

1) на муниципальном уровне - на официальном сайте Администрации Саткинского муниципального района Челябинской области;

2) на региональном уровне - на официальном сайте территориального органа Росприроднадзора и на официальном сайте Министерства экологии Челябинской области;

3) на федеральном уровне - на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);

4) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

Сведения о дополнительном информировании общественности (в случае его осуществления) размещаются путем распространения информации, указанной в

уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах органов местного самоуправления, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

Публикации, извещающие о начале проведения общественных обсуждений, должны быть размещены не позднее, чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности.

18. Участниками общественных обсуждений являются все заинтересованные лица, в том числе граждане, члены политических партий, члены и участники других общественных объединений и религиозных объединений, добровольно участвующие в нем, представители органов государственной власти, местного самоуправления, заказчика и проектировщика объекта хозяйственной или иной деятельности, исполнителя работ по оценке воздействия на окружающую среду или иные уполномоченные заказчиком лица, представители средств массовой информации.

19. Заказчик (исполнитель) обеспечивает доступ всех заинтересованных лиц к материалам и документации по оценке воздействия на протяжении всего периода проведения общественных обсуждений.

Длительность проведения общественных обсуждений с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещения объекта общественных обсуждений), по адресу(ам), указанному(ым) в уведомлении, составляет:

1) по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I-III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» - не менее 10 календарных дней;

2) по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

20. Заказчик (исполнитель) обеспечивает сбор, документирование и рассмотрение замечаний и предложений, поступивших от граждан и общественности в течение всего периода общественных обсуждений.

Сбор, анализ и учет замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности, осуществляется по адресу(ам), в том числе электронной почты, указанным в уведомлении.

21. Заказчик (исполнитель) имеет право провести повторные общественные обсуждения при условии соблюдения требований настоящего Порядка и соответствующего законодательства Российской Федерации.

### III. Порядок проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний

22. Общественные обсуждения в форме общественных слушаний предусматривают проведение публичного мероприятия в специально отведенном или приспособленном для этого месте, в котором участники оценки воздействия на окружающую среду могут провести обсуждение материалов по оценке воздействия, на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной или иной деятельности.

23. Ознакомление участников общественных слушаний с материалами, обеспечивает заказчик в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Заказчик определяет место и время, где участники общественных слушаний могут заблаговременно до проведения публичного мероприятия ознакомиться с указанными материалами.

24. Заказчик обязан обеспечить свободный доступ граждан к материалам, в отношении которых проводятся общественные слушания. Материалы могут быть размещены в библиотеках, читальных залах, приемных и других общественных местах.

25. Общественные слушания проводятся в рабочие дни в период с 13:00 до 18:00 часов по местному времени. Запрещено проводить публичные мероприятия в нерабочие дни, установленные трудовым законодательством Российской Федерации. Продолжительность публичного мероприятия определяется регламентом и должно быть прекращено в 18:00 часов по местному времени.

26. За три дня до начала публичного мероприятия заказчик (исполнитель) готовит и направляет в уполномоченный орган местного самоуправления, ответственный за организацию и проведение общественных обсуждений, проект регламента публичного мероприятия для согласования, в котором должны быть определены:

1) предварительный состав участников мероприятия, включая представителей заказчика (исполнителя) работ по оценке воздействия на окружающую среду и других сторон;

2) список докладчиков (содокладчиков) по материалам оценки воздействия;

3) перечень замечаний и предложений, поступивших от участников общественных слушаний, по обсуждению материалов оценки воздействия;

4) мотивированные ответы, подготовленные на основе обобщения поступивших замечаний и предложений общественности;

5) список представителей заказчика (исполнителя), ответственных за проведение мероприятия с указанием их имен, фамилий, отчеств, должностей и контактных телефонов;

6) предоставляет копии публикаций о проведении общественных обсуждений через средства массовой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7) указывает иные сведения о планируемом публичном мероприятии.

27. Перед началом публичного мероприятия уполномоченным органом местного самоуправления проводится регистрация участников общественных обсуждений.

Регистрационные листы участников общественных слушаний (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний) оформляются в табличной форме и содержат:

1) наименование объекта общественных слушаний;

2) дату, место проведения общественных слушаний;

3) регистрационный номер участника общественных слушаний;

4) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

5) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

6) наименование организации (для представителей организаций);

7) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

Представители организаций должны иметь доверенность на предоставление интересов соответствующих организаций.

28. Председатель комиссии по проведению общественных обсуждений совместно с представителями заказчика (исполнителя) проводит публичное мероприятие.

29. Председатель комиссии по проведению общественных обсуждений:

1) открывает публичное мероприятие, представляет себя и секретаря комиссии по проведению общественных обсуждений, оглашает тему и повестку публичного мероприятия в рамках проведения общественных слушаний, представляет гражданам и заинтересованной общественности заказчика (исполнителя);

2) предлагает регламент проведения публичного мероприятия;

3) информирует о количестве участников общественных слушаний, прошедших регистрацию;

4) ведет публичное мероприятие, следит за соблюдением регламента и порядка проведения слушаний;

5) принимает решения об объявлении перерыва на публичном мероприятии;

6) имеет право остановить проведение публичного мероприятия в случае совершения его участниками противоправных действий;

7) имеет право потребовать вывести с места публичного мероприятия лицо, нарушившее регламент публичного мероприятия или общественный порядок и не подчинившееся законным требованиям организатора публичного мероприятия;

8) осуществляет в соответствии с законодательством другие полномочия.

30. Участники общественных слушаний имеют право:

1) выдвигать предложения по регламенту ведения мероприятия;

2) задавать вопросы докладчикам;

3) в устной и (или) письменной форме передавать замечания и предложения по теме общественных слушаний;

4) делать доклады и выступать в пределах установленного регламентом времени;

5) выдвигать представителей общественности для подписания протокола общественных слушаний;

6) быть избранными в состав комиссии по проведению общественных обсуждений.

31. Замечания и предложения лиц, не являющихся участниками общественных обсуждений, а равно замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, и (или) имя, и (или) отчество), и (или) место жительства физического лица, а также название и (или) организационно-правовую форму юридического лица, в протокол не вносятся и не рассматриваются.

32. Участники общественных слушаний обязаны:

1) выполнять все законные требования председателя комиссии;

2) соблюдать общественный порядок и регламент проведения публичного мероприятия.

33. Участники общественных обсуждений не имеют право:

1) иметь при себе оружие или предметы, используемые в качестве оружия, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, иметь при себе и (или) распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

2) находиться в месте проведения публичного мероприятия в состоянии опьянения;

3) угрожать и оскорблять других участников публичного мероприятия.

34. На публичном мероприятии может осуществляться аудио и видеозапись всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола. Полученные аудио и видеоматериалы прилагаются к протоколу общественных слушаний.

35. В соответствии с утвержденным регламентом после выступления всех желающих и ответов на вопросы участников общественных слушаний председатель подводит итоги проведения мероприятия, разъясняет порядок подготовки итогового протокола, его подписания.

36. Протокол общественных слушаний (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний) оформляется в двух экземплярах в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений и подписывается представителем(-ями) комиссии органа местного самоуправления (председателем и членами комиссии), представителем(-ями) заказчика (исполнителя), представителем (-ями) общественности.

В протоколе указывается:

1) объект общественных обсуждений;

2) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

3) место (в том числе по решению заказчика в сети «Интернет») и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

4) дата, время и место проведения общественных слушаний;

5) общее количество участников общественных слушаний;

6) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

7) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

8) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

Протокол проведения общественных слушаний входит в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов по оценке воздействия, на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

После подписания протокола проведения общественных слушаний экземпляр протокола направляется заказчику (исполнителю). Второй экземпляр протокола остается в уполномоченном органе местного самоуправления для хранения. Информация об итогах общественных слушаний размещается на официальном сайте Администрации Саткинского муниципального района Челябинской области для сведения населения муниципального района.

37. Выполнение требований настоящего Порядка является основанием для признания общественных слушаний состоявшимися.

#### IV. Порядок проведения общественных обсуждений в форме простого информирования, опроса и иных формах

38. Проведение общественных обсуждений в форме простого информирования проводится в случае проведения общественного обсуждения проекта Технического задания, объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, переработанного в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы, или доработанного по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I-III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

При простом информировании общественности в средствах массовой информации, указанной в пункте 17 настоящего Порядка, указывается адрес (адреса) места размещения объекта общественного обсуждения и сбора замечаний, комментариев и предложений, в том числе адрес электронной почты.

Длительность проведения общественных обсуждений в форме простого информирования составляет не менее 10 календарных дней с даты обеспечения доступа

общественности к объекту общественных обсуждений (размещения объекта общественных обсуждений), по адресу(ам), указанному(ым) в уведомлении.

39. Проведение общественных обсуждений в форме опроса проводится с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса.

Протокол общественных обсуждений (в форме опроса) составляется уполномоченным органом местного самоуправления в течение не более 5 рабочих дней после окончания проведения опроса и подписывается представителями уполномоченного органа местного самоуправления и заказчика (исполнителя), в котором указываются:

а) объект общественных обсуждений;

б) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

в) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;

г) число полученных опросных листов;

д) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);

е) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

К протоколу общественных обсуждений (в форме опроса) прилагаются опросные листы.

Опросные листы содержат:

а) четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования;

б) разъяснение о порядке заполнения;

в) дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений.

Опросные листы заполняются и подписываются опрашиваемым (за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате), а также представителями заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа местного самоуправления.



Опросные листы собираются по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении. Прием замечаний и предложений общественности в виде опросных листов осуществляется в течение всего срока общественных обсуждений.

40. Проведение общественных обсуждений в иных формах общественных обсуждений, обеспечивающих информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте) осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

#### V. Финансирование проведения общественных обсуждений

41. Необходимые расходы, в том числе на опубликование информационного сообщения, организацию доступа к материалам и документации о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, затраты на использование помещения для проведения общественных обсуждений и другие расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросам реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в случаях, определенных Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», несет заказчик (исполнитель).

42. В случае если общественные обсуждения проводятся по инициативе органов местного самоуправления, финансирование расходов осуществляется в установленном законом порядке за счет средств местного бюджета.